Simeulue, ……….2024

**Contoh Lamaran**

Kepada yth.

Perihal : Permohonan lamaran PPPK Bapak Bupati Simeulue

di –

Sinabang

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ……………………………………………

Tempat / Tgl.lahir : ……………………………………………

Alamat : ……………………………………………

Telepon / Hp : ……………………………………………

E-mail : ……………………………………………

Jabatan yang dilamar : ……………………………………………

Jenis Kebutuhan : eks THK-II/ tenaga non-ASN terdaftar dalam

database BKN/ tenaga non-ASN tidak terdaftar

dalam database BKN

Unit Kerja Penempatan : ……………………………………………

Pendidikan : ……………………………………………

Dengan ini mengajukan permohonan sebagai Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja Kabupaten Simeulue Tahun Anggaran 2024, dengan kelengkapan persyaratan administrasi yang diunggah secara elektronik sebagai berikut :

1. Pasfoto formal terbaru berlatar belakang berwarna merah;
2. Kartu Tanda Penduduk elektronik (e-KTP) / Surat Keterangan (suket) yang oleh pejabat yang berwenang dimana KTP diterbitkan;
3. Surat Pernyataan 5 (lima) poin;
4. Asli Sertifkat Pendidik (Jika ada); (\*)
5. Asli ijazah;
6. Asli Transkrip nilai;
7. Asli Surat Tanda Registrasi (STR) yang masih berlaku (bukan internsip) sesuai dengan Jabatan yang mempersyaratkan;(\*\*)
8. Surat keterangan pengalaman kerja yang di tandatangani pejabat definitif;(\*\*/\*\*\*)
9. Surat keterangan aktif bekerja yang di tandatangani pejabat definitif. (\*\*/\*\*\*)

Demikian permohonan ini saya sampaikan, atas perkenan bapak diucapkan terima kasih.

ttd

e- Materai

Rp. 10.000

Yang memohon,

………………………….

Catatan Format Lamaran:

- Hapus persyaratan yang tidak perlu;

- (\*) Khusus Tenaga Guru;

- (\*\*) Khusus Tenaga Kesehatan;

- (\*\*\*) Khusus Tenaga Teknis.

**Contoh Surat Pernyataan 5 Poin**

**SURAT PERNYATAAN**

Saya yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :

Tempat / Tgl. Lahir :

Agama :

Alamat :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya :

1. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
2. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Calon PNS, PNS, PPPK, prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
3. Tidak berkedudukan sebagai calon PNS, PNS, PPPK, prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
4. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
5. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh Instansi Pemerintah.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia dituntut di muka pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh pemerintah, apabila dikemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar.

…………., ………………2024

ttd

e-Materai

Rp. 10.000

Yang membuat pernyataan,

**Nama Lengkap**

KOP SURAT

**CONTOH**

## SURAT KETERANGAN AKTIF BEKERJA

Nomor: ...

Saya yang bertanda tangan dibawah ini: Nama :

NIP :

Jabatan\* :

Unit Kerja/Instansi :

Alamat Unit Kerja :

dengan ini menerangkan bahwa:

Nama :

Tempat/tanggal lahir :

Pendidikan :

Pegawai tersebut di atas aktif bekerja pada ………..*nama unit kerja…….* sampai dengan saat ini dan berkinerja baik.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sesungguhnya dan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

………., …. ……. 2024

Direktur/Kepala/Kepala Divisi

(ttd)

# STEMPEL

(Nama\*)

KOP SURAT

**CONTOH**

## SURAT KETERANGAN PENGALAMAN KERJA

Nomor: ...

Saya yang bertanda tangan di bawah ini: Nama :

NIP :

Jabatan :

Unit Kerja/Instansi :

Alamat Unit Kerja :

dengan ini menerangkan bahwa:

Nama :

Tempat/tanggal lahir :

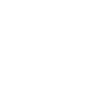
Pendidikan :

Telah melaksanakan tugas sebagai (Pengadministrasi) selama … tahun … bulan, terhitung mulai tanggal ………… sampai dengan tanggal ………. dan berkinerja baik.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sesungguhnya dan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

………., …. ……. 2024

Direktur/Kepala/Kepala Divisi



(ttd)

# STEMPEL

(Nama\*)

SEMOGA BERMANFAAT. . . . ! ! !

SELAMAT BERJUANG . . . . ! ! !